KULTURSERVER

THE COMMUNITY FOR ART AND CULTURE

Cb-out – Datenexport aus der CultureBase

Stiftung kulturserver.de gGmbH

Geschäftsführung: Wolfgang Knauff
Amtsgericht Aachen HRB 10515

USt.-IdNr.: DE 230868040
Steuernr.: 127/602/52603

Mail: redaktion@kulturserver.de

Geschäftsstelle Berlin
Almstadtstraße 4
10119 Berlin
Tel.: +49 30 22667748
Fax: +49 241 33636

www.kulturserver.de

Geschäftsstelle Aachen
Lothringerstraße 23
52062 Aachen
Tel.: +49 241 33686
Fax: +49 241 33636

Inhaltsverzeichnis

1. Einleitung.....3
2. Login zu cb-out.....4
3. Allgemeiner Datenexport im CSV-Format.....5
4. Spielplandaten Export von einem Bühnen-Portal.....8
5. Datenexport im XML-Format.....9
6. Ihr persönlicher Bereich.....12
7. Kontakt.....13

1. Einleitung

Cb-out steht für CultureBase-Output – das Online-Werkzeug, mit dessen Hilfe Sie Veranstaltungsdaten aus der Kulturserverdatenbank CultureBase mit angepasster Sortierung in zwei verschiedenen Formaten exportieren können.
Die Exportformate können sie nutzen, um Informationen zu Ihren Veranstaltungen an Multiplikatoren weiterzuleiten und so die Distribution Ihrer Daten zu unterstützen. Mit diesem Werkzeug können Sie Datenpakete sortiert auswerten und einen Überblick über die zur Verfügung stehenden Daten erhalten.

Unter dem Reiter „excel' erhalten Sie ein CSV-Format. Hier haben Sie die Wahl zwischen dem allgemeinen Veranstaltungsdatenexport und dem Export der Daten verschiedener Bühnen-Netzwerke. Unter dem Reiter „XML' erhalten Sie den allgemeinen Export im XML-Format.

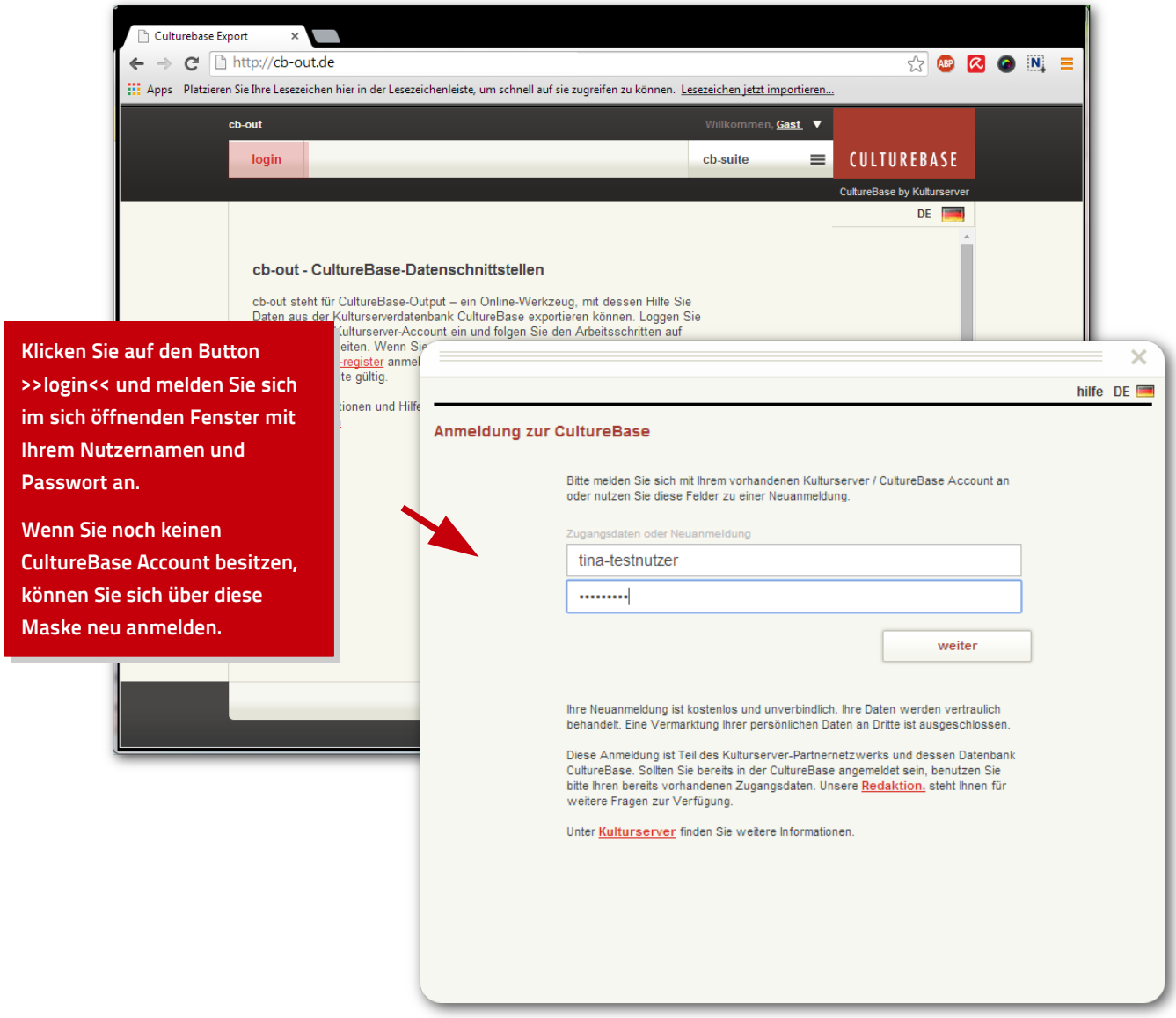
Je nach Berechtigung können Ihre Möglichkeiten des Downloads in Art und Umfang beschränkt sein. Sollte dies für Ihre Zwecke unzureichend sein, können Sie andere Einstellungen bei unserer Redaktion beantragen. Der Standard-Export ist derzeit auf 300 Termine pro Download / Tag beschränkt! Umfangreichere und regelmäßigere Exporte von Daten sollten mit unserer Redaktion abgestimmt werden, damit eine entsprechende Prozesssicherheit gewährleistet werden kann. Hierfür stehen dann separate Strukturen mit umfangreichen Kontroll- und Monitorsystemen zur Verfügung.

Auf jeder Unterseite finden Sie zudem unter dem Link „weiter lesen' wichtige Informationen zu den Funktionen der jeweiligen Unterseite.

2. Login zu cb-out

Zum Login zu cb-out gelangen Sie über http://cb.out.de. Wenn Sie die Adresse aufrufen, gelangen Sie zur Anmeldeseite von cb-out.

Wichtig: Bitte benutzen Sie die neuste Version des Mozilla Firefox oder des Safari Browsers.



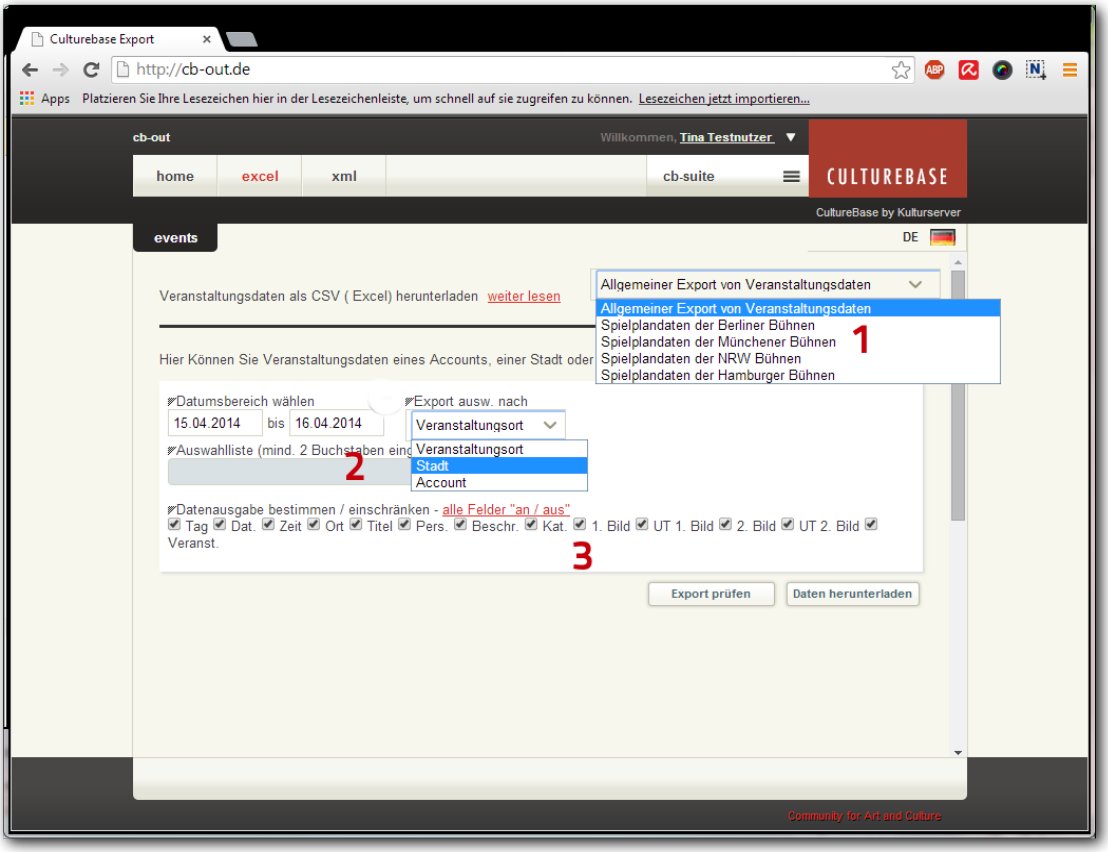
3. Allgemeiner Datenexport im CSV-Format

Im Menüpunkt „excel', sehen Sie die Auswahlmaske für den Datenexport im CSV-Format. hier haben Sie die Möglichkeit, zwischen dem allgemeinen Veranstaltungsdatenexport und den Spielplandatenexport von den verschiedenen Bühnen-Portalen im Kulturserver Netzwerk zu wählen.

Beim Export der allgemeinen Veranstaltungsdaten können Sie folgende Sortierungen einstellen:

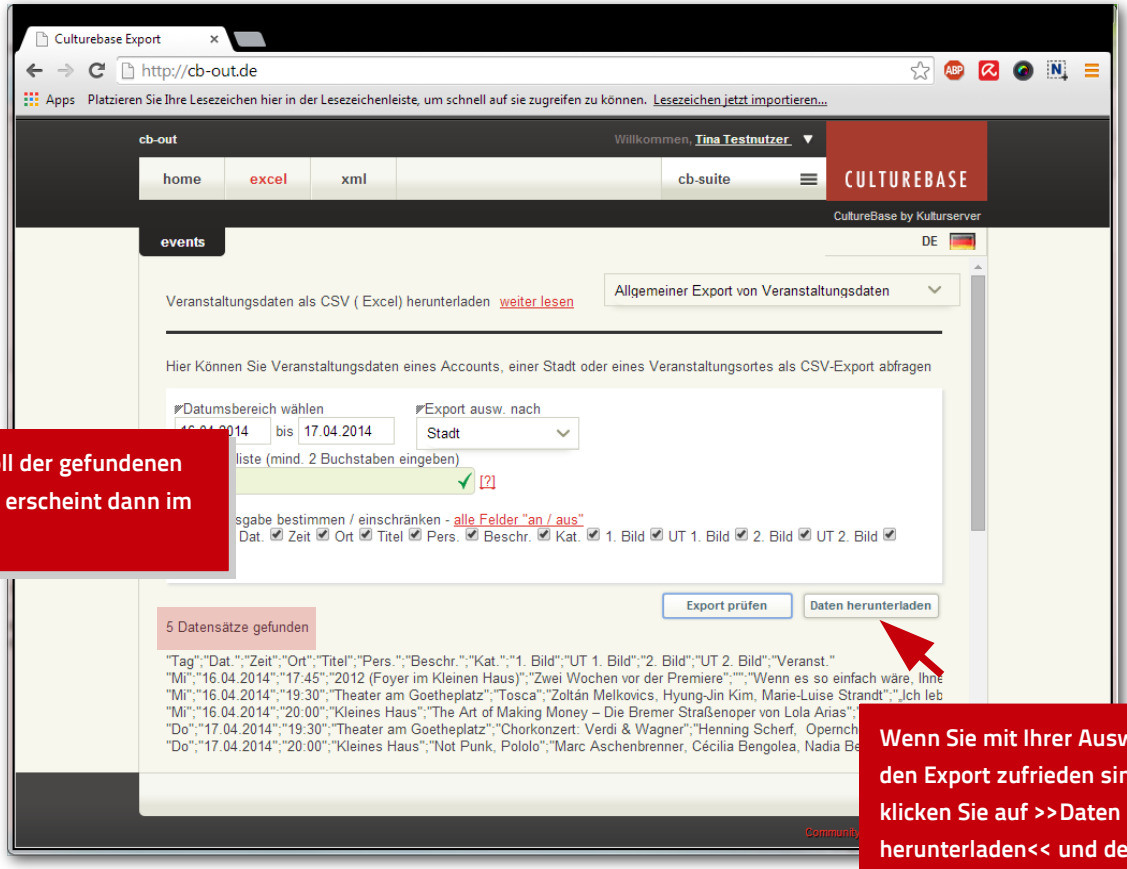
1. Wählen Sie zunächst den Allgemeinen Export von Veranstaltungsdaten.

2. Geben Sie dann, je nach Filterauswahl die Stadt, den Veranstaltungsort oder den Nutzernamen in das Suchfeld ein. Es erscheint dann eine Liste aus der Sie das Gesuchte auswählen können. Zusätzlich müssen Sie den Zeitraum festlegen.
3. Sie können dann noch bestimmte Exportdaten deaktivieren bzw. aktivieren: Wenn Sie in Ihrem



Export z.B. nicht die Kategorie der Veranstaltungen übergeben haben möchten, entfernen Sie das Häkchen in dem Feld neben „Kategorie'.

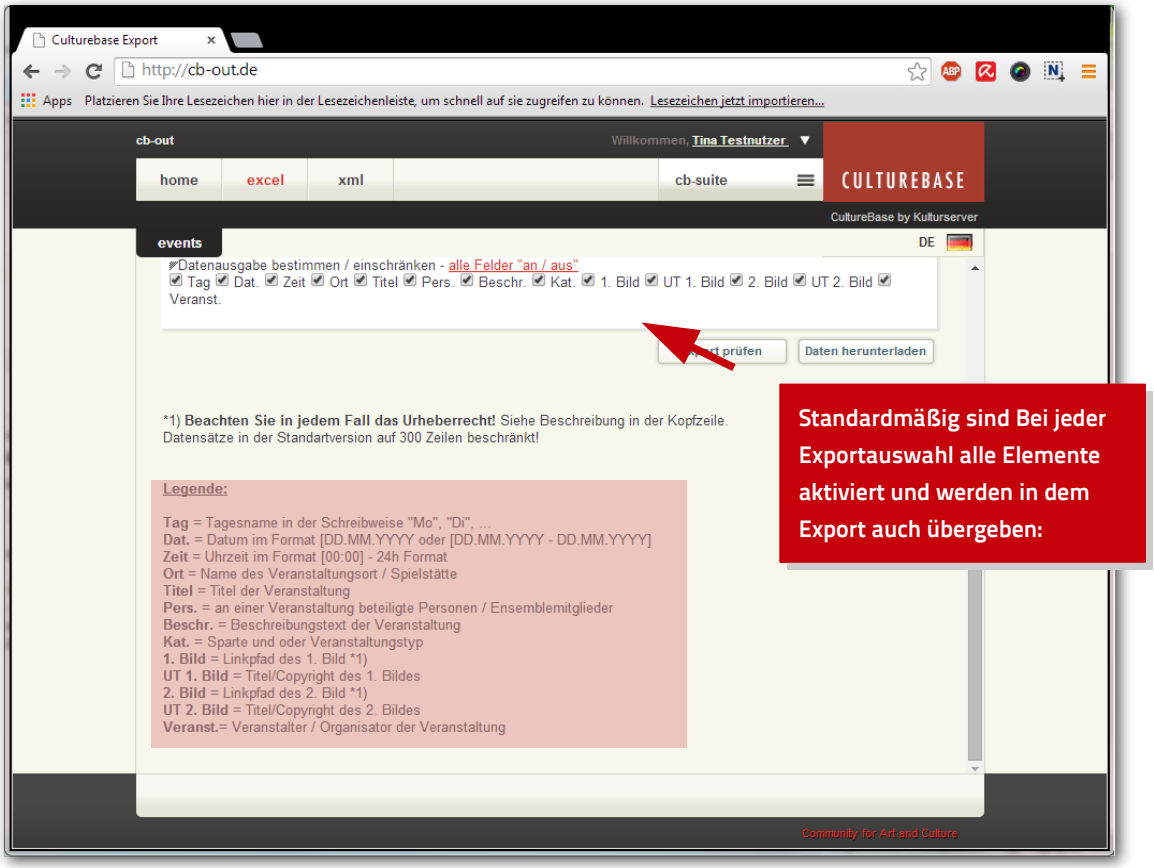
Nachdem Sie den Bereich des Exports, den Filter, den Zeitraum und die zu übergebenden Felder bestimmt haben, können Sie mit einem Klick auf den Button >>Export prüfen<< Ihre Auswahl überprüfen lassen:



Ein Protokoll der gefundenen Datensätze erscheint dann im Fenster:

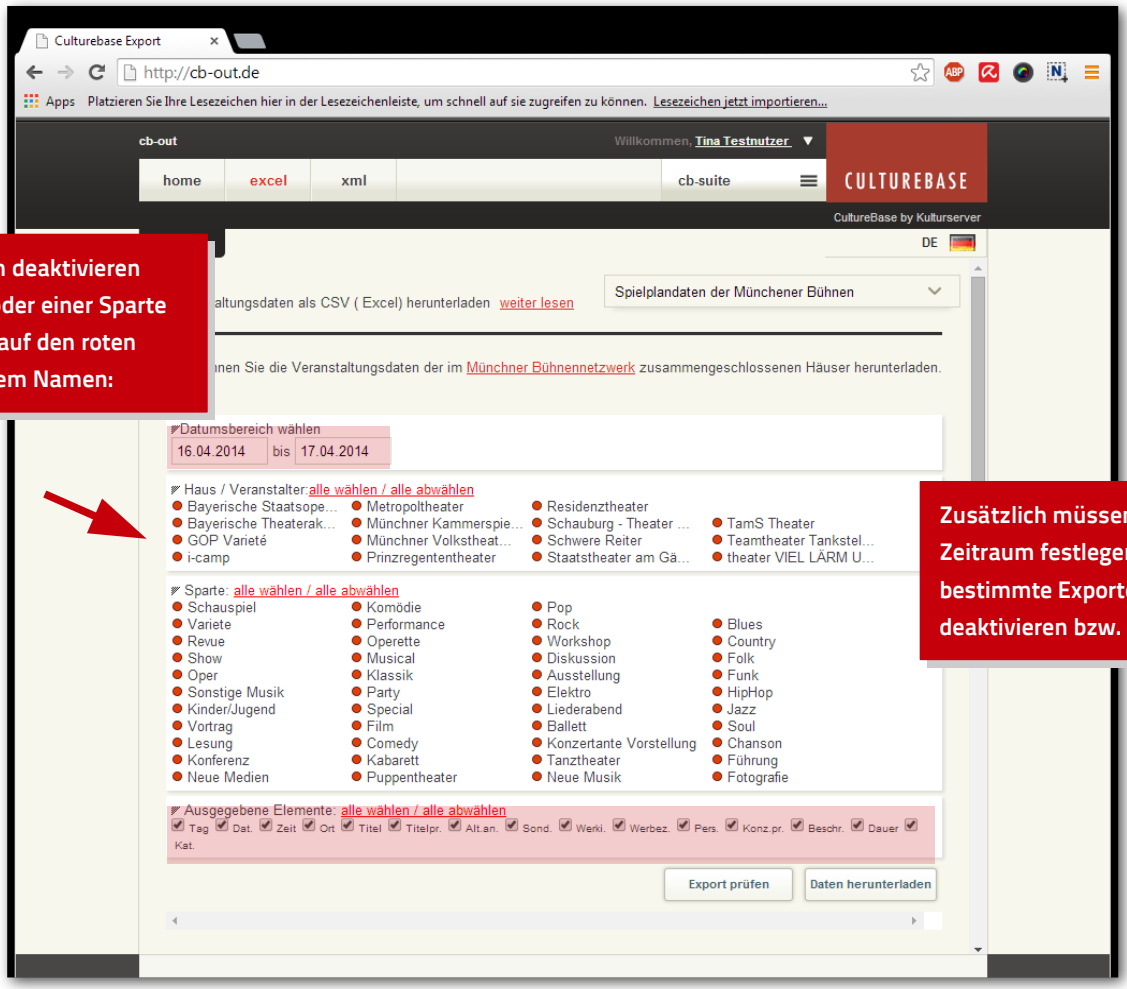
Wenn Sie mit Ihrer Auswahl für den Export zufrieden sind, klicken Sie auf >>Daten herunterladen<< und der Download beginnt.

Durch Prüfen der Exportdaten erhalten Sie eine erste Information über den Umfang der zur Verfügung stehenden Daten und können Ihre Auswahl gegebenenfalls, wenn z.B. das Ergebnis zu groß oder zu klein ist, anpassen.
Bei jeder Exportauswahl (CSV und XML) finden Sie, wenn Sie weiter nach unten scrollen, eine Legende zu den verschiedenen Elementen die Sie für den Export aktivieren bzw. deaktivieren können.


Culturebase Export
http://cb-out.de
Apps Platzieren Sie Ihre Lesezeichen hier in der Lesezeichenleiste, um schnell auf sie zugreifen zu können. Lesezeichen jetzt importieren...
cb-out
Willkommen, Tina Testnutzer
home
excel
xml
cb-suite
CULTUREBASE
CultureBase by Kulturserver
events
DE
Datenausgabe bestimmen / einschränken - alle Felder "an / aus"
Tag Dat. Zeit Ort Titel Pers. Beschr. Kat. 1. Bild UT 1. Bild 2. Bild UT 2. Bild Veranst.
Daten herunterladen
*1) Beachten Sie in jedem Fall das Urheberrecht! Siehe Beschreibung in der Kopfzeile.
Datensätze in der Standartversion auf 300 Zeilen beschränkt!
Legende:
Tag = Tagesname in der Schreibweise "Mo", "Di", ...
Dat. = Datum im Format [DD.MM.YYYY oder [DD.MM.YYYY - DD.MM.YYYY]
Zeit = Uhrzeit im Format [00:00] - 24h Format
Ort = Name des Veranstaltungsort / Spielstätte
Titel = Titel der Veranstaltung
Pers. = an einer Veranstaltung beteiligte Personen / Ensemblemitglieder
Beschr. = Beschreibungstext der Veranstaltung
Kat. = Sparte und oder Veranstaltungstyp
1. Bild = Linkpfad des 1. Bild *1)
UT 1. Bild = Titel/Copyright des 1. Bildes
2. Bild = Linkpfad des 2. Bild *1)
UT 2. Bild = Titel/Copyright des 2. Bildes
Veranst.= Veranstalter / Organisator der Veranstaltung
Community for Art and Culture
Standardmäßig sind Bei jeder Exportauswahl alle Elemente aktiviert und werden in dem Export auch übergeben:

4. Spielplandaten Export von einem Bühnen-Portal

Nachdem Sie im Dropdown-Menü als Exportbereich eines der Bühnen-Portale ausgewählt haben, erscheint folgende Übersicht der Mitgliedshäuser des jeweiligen Bühnen-Portals und der verschiedenen Sparten die im Export übergeben werden können. Sie können den Export der Spielplandaten auf bestimmte Häuser und Sparten des jeweiligen Portals begrenzen:



Klicken Sie zum deaktivieren eines Hauses oder einer Sparte für den Export auf den roten Punkt neben dem Namen:

Zusätzlich müssen Sie den Zeitraum festlegen und können bestimmte Exportelemente deaktivieren bzw. aktivieren.

Wie bei dem allgemeinen Export der Veranstaltungsdaten, können Sie auch hier Ihre Exportauswahl erst überprüfen bevor Sie die Daten über den Button >>Daten herunterladen<< auf Ihrem Computer speichern (siehe Punkt 3.).

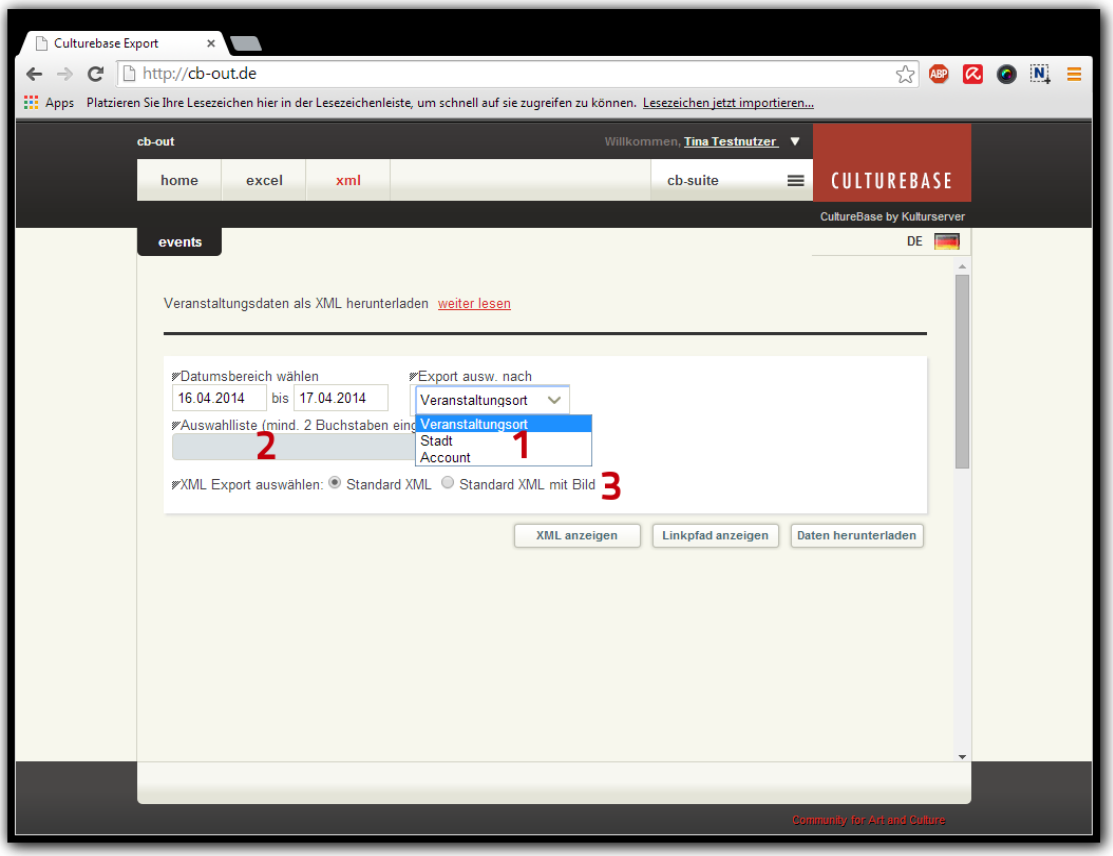
5. Datenexport im XML-Format

Die Auswahl für die Veranstaltungsdaten zum Export bestimmen Sie genauso wie im CSV-Format:

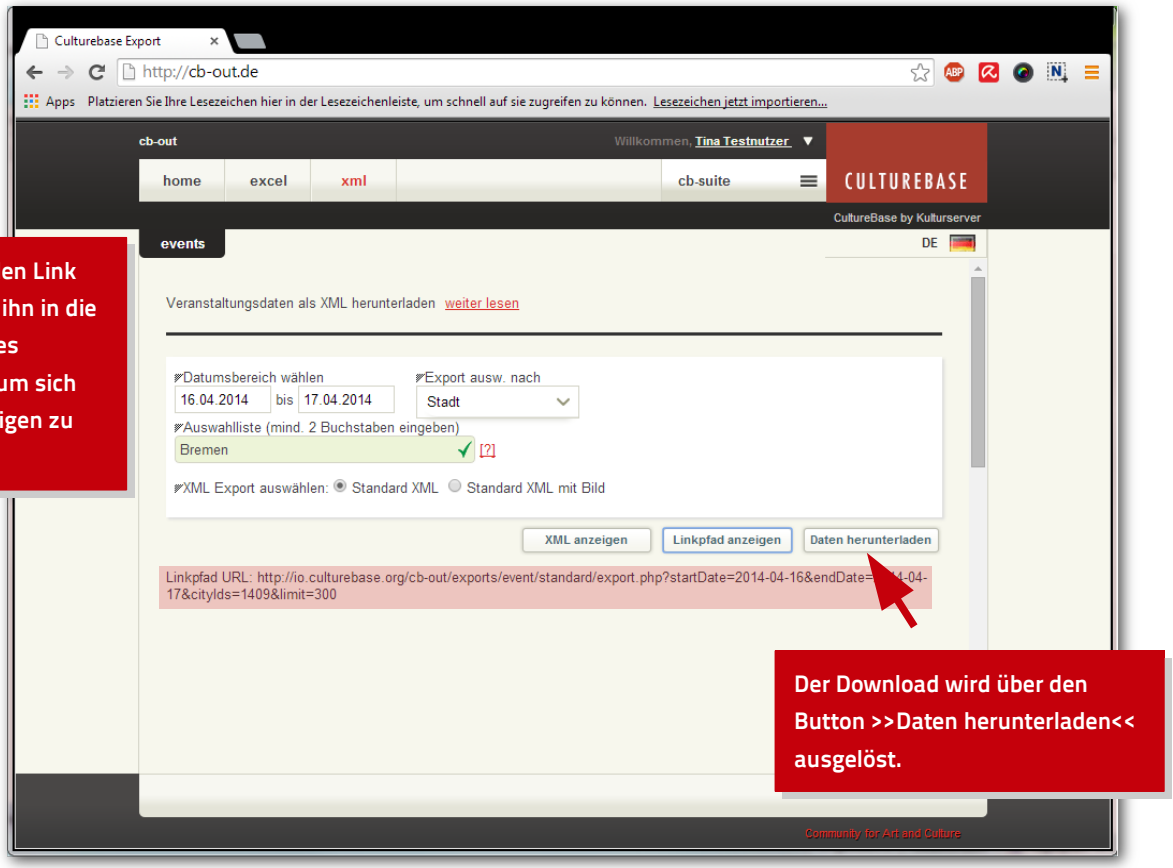
1. Filtern Sie den Export nach dem Veranstaltungsort, Account des Erstellers oder der Stadt.

2. Geben Sie dann, je nach Filterauswahl die Stadt, den Veranstaltungsort oder den Nutzernamen in das Suchfeld ein. Es erscheint dann eine Liste aus der Sie das Gesuchte auswählen können. Zusätzlich müssen Sie den Zeitraum für die zu exportierenden Veranstaltungsdaten festlegen.

3. Abschließend können Sie dann noch zwischen dem Standad XML und dem Standard XML mit Bildübergabe wählen.



Wenn Sie Ihre Auswahl getroffen haben, können Sie sich das XML direkt im Fenster anzeigen lassen oder einen Linkpfad zur Ansicht erstellen: Über den Button >>XML anzeigen<<, wird das XML direkt im Fenster sichtbar. Klicken Sie auf den Button >>Linkpfad anzeigen<<, wird ein Link zum XML erzeugt:

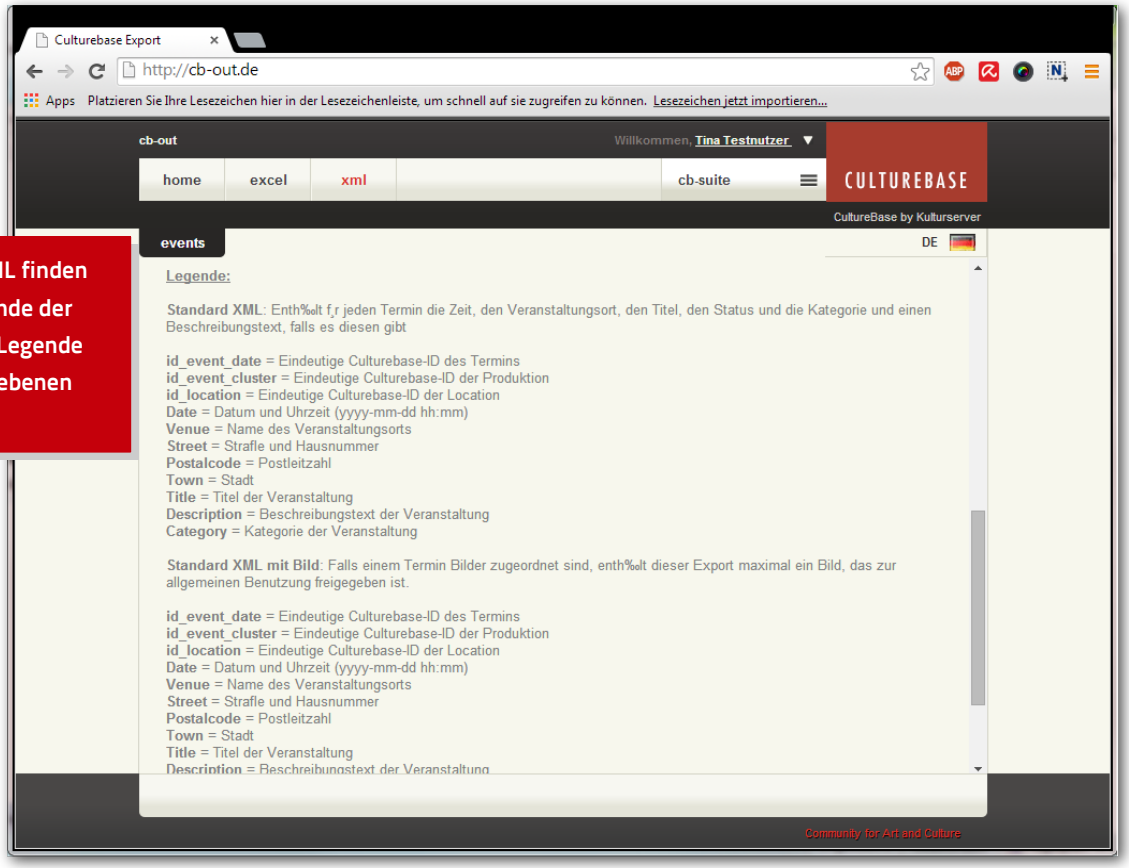


Kopieren Sie den Link und fügen Sie ihn in die Suchleiste Ihres Browsers ein um sich das XML anzeigen zu lassen.

Der Download wird über den Button >>Daten herunterladen<< ausgelöst.

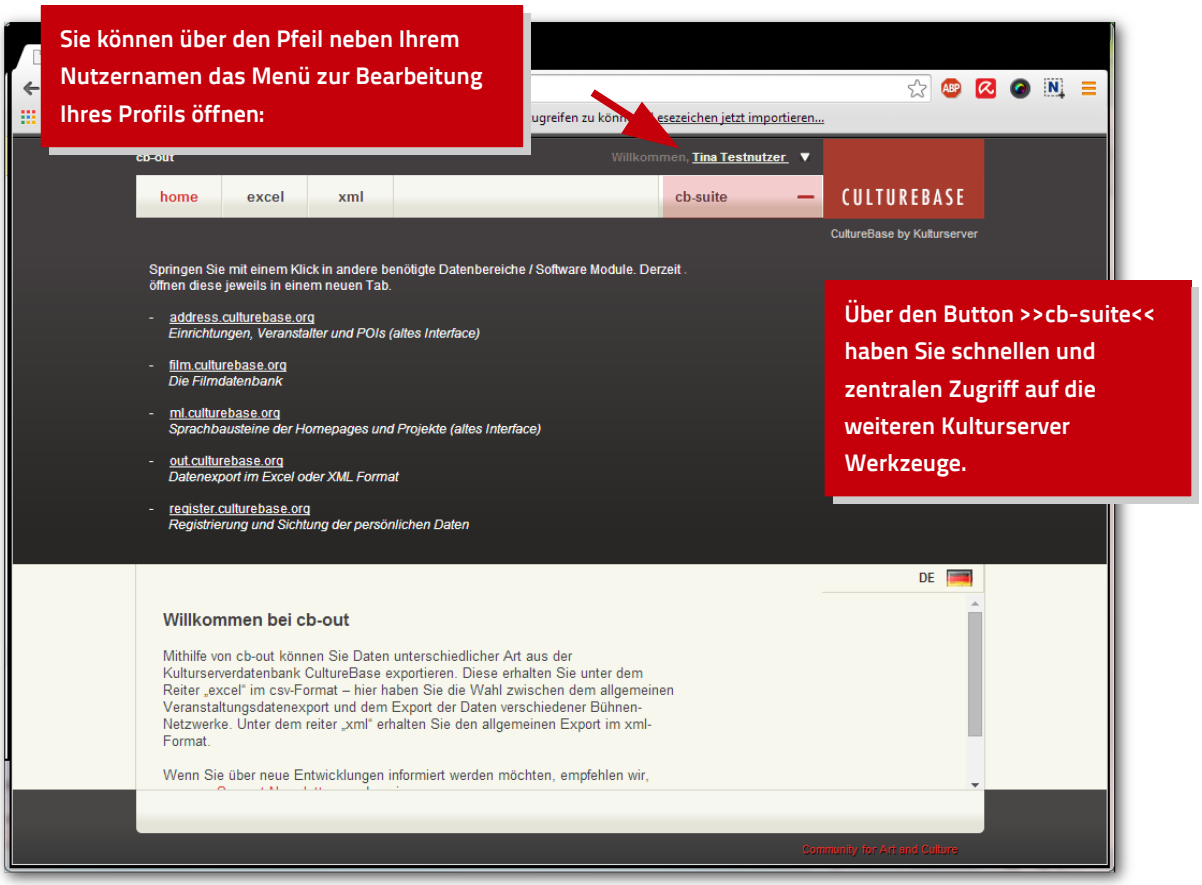
Information: Beim XML-Format können Sie nicht wie beim CSV-Format zwischen dem allgemeinen Veranstaltungsdatenexport und dem Spielplandatenexport der Bühnenportale wählen.

Zur Analyse des XML finden Sie, wenn Sie ans Ende der Seite scrollen, eine Legende die Ihnen die übergebenen Felder erklärt:



6. Ihr persönlicher Bereich

Nachdem Login kommen Sie auf die Übersichtsseite von cb-out. In jedem Kulturserver Werkzeug haben Sie einen persönlichen Bereich, gekennzeichnet durch Ihren Nutzernamen in der oberen rechten Ecke:



7. Kontakt

Wenn Sie sich über neue Entwicklungen informieren möchten, empfehlen wir, unseren Support-Newsletter zu abonnieren.Bei weiteren Fragen steht Ihnen der technische Support von Kulturserver gerne zur Verfügung:

Kulturserver gGmbH Support

Stiftung kulturserver.de gGmbH
Geschäftsführung: Wolfgang Knauff Amtsgericht Aachen HRB 10515
USt.-IdNr.: DE 230868040
Steuernr.: 127/602/52603
www.ggmbh.kulturserver.de

Geschäftsstelle Berlin
Almstadtstraße 4
10119 Berlin
Tel.: +49 30 22667748
Fax: +49 241 33636

Geschäftsstelle Aachen
Lothringerstraße 23
52062 Aachen
Tel.: +49 241 33686
Fax: +49 241 33636