LogoSchriftzug(1).png**Kulturraum Meißen – Sächsische Schweiz – Osterzgebirge**

Sparte Museen, Sammlungen und Ausstellungen

**Wertung nur mit entspr. Nachweis!**

**Statistikblatt**

|  |  |
| --- | --- |
| **Einrichtung:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| zum Verwendungsnachweis der Kulturraummittel für das Jahr |  |
| und zur Beantragung der Kulturraumförderung für das Jahr |  |

Institutionelle Förderung Projektförderung

1. **Allgemeine spartenspezifische Förderkriterien \*** *nur für institutionelle Förderung \*\* nur für Projektförderung*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Museum entspr. ICOM-Definition | kunstgeschichtliche Ausstellung bzw. *Gedenkstätte* | | | | | |
| technisch-historische Sammlung | botanisch-historische Sammlung | | | | | |
| Fachwissenschaftliches Profil *(nur Mussen)*: | |  | | | | |
| Entwicklungskonzept der Einrichtung vorhanden | | | | | | |
| Alleinstellungsmerkmal bzw. Relevanz im Kulturraum: | | |  | | | |
| stabile institutionelle und finanzielle Basis\* | | |  | | | |
| hauptamtliche Leitung | FS-/HS-Abschluss | | | Fachrichtung: | |  |
| andere Qualifizierung: | | | |  | |
| als Leiter tätig seit: | | | |  | |
| mindestens 30 Stunden Öffnungszeit/Woche (Hauptsaison)\* | | | | | | |
| mindestens 20 Stunden Öffnungszeit/Woche (Hauptsaison)\*\* | | | | | | |

*Die Angaben 1. bis 5. beziehen sich auf das Vorjahr, 6. und 7. auf das Antragsjahr. Die Angaben sind mit Presseveröffentlichungen, Flyer, Rechnungen, Verträgen, Zertifikaten u. ä. zu belegen****. Nachweisbare Angaben werden nur gewertet, wenn sie tatsächlich nachgewiesen sind.***

**1. Sammeln und Bewahren**

1.1. Bedeutung der Sammlung*/Gedenkstätte*

Wichtigste bzw. bedeutendste Sammlungen/Ausstellung/Objekt

|  |
| --- |
|  |

1.2. Inventarisierter Bestand *Mehrere Exemplare eines Objektes zählen grundsätzlich einfach*

|  |  |
| --- | --- |
| Anzahl der insges. auf Karteikarten, im Inventarbuch oder auf Datenbank registrierten Exponate |  |

1.3. Digitalisierte Inventarisierung

|  |  |
| --- | --- |
| verwendetes Datenbankformat: |  |
| Anzahl der digital erfassten Exponate in %: |  |

1.4. Erhaltung

Ständig bzw. regelmäßig durchgeführte Konservierungsmaßnahmen:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Klimakontrolle | Klimaregulierung | |
| Schutz vor Schädlingen (z. B.Motten) | UV-Schutz | |
| Spezial-Depot-Schränke bzw. –Regale | Verwendung säurefreien Papiers bzw. Kartons | |
|  |  | |
| Restaurierungsmaßnahme: | | |
|  | Restaurierungsbericht  Ersatzweise qualifizierte Rechnung! | |
| Ausgaben für Restaurierung/Konservierung in Euro: | |  |
| Ausgaben für die Erhaltung historischer Bausubstanz in Euro: | |  |

1.5. Sammlungserweiterung

Etat für Ankauf

|  |
| --- |
| Erwerb welches/welcher Objekte/s mit besonderer Bedeutung für die Sammlung: |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kauf | Schenkung | Dauerleihgabe |  |

vollständige Inventarisierung: ja nein

Inventarisierungsnummer(n):

1.6. Depot

|  |  |
| --- | --- |
| Zur Verfügung stehende Fläche in qm |  |

Ausstattung:

Einbruchmeldeanlage Brandmeldeanlage Verbindung zum Wachschutz

**2. Forschen**

2.1. Kooperationen

|  |  |
| --- | --- |
| mit Wissenschaftlern, wiss. Institutionen | im kulturellen Bereich, öffentl. Leben, sonstigen |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Thema/Inhalt | Kooperationspartner | Ziel/Ergebnis |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

2.2. Veröffentlichungen/Publikationen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Titel |
|  | Schriftenreihe, Katalog o. ä. |  |
|  | Wiss. Beiträge in Fachpublikation |  |
|  | Wiss. oder heimatkundl. Veröffentlichungen, ausführl. Ausstellungsflyer |  |

2.3. Fachtagung/Weiterbildung *(bis zwei Veranstaltungen angeben)*

Gewertet werden nur Tagungen, Workshops, Lehrgänge oder Weiterbildungen **mit dem Ziel der Qualifizierung der Museumsarbeit.** Spezielle, fachlich ausgerichtete Veranstaltungen müssen dem **Profil des Museums** entsprechen. Für die Teilnahme an zwei Tagungen bzw. von zwei Mitarbeitern an einer Tagung wird ein Punkt vergeben. Zwei Punkte erhält die Einrichtung für die Mitwirkung. Dies setzt einen eigenen inhaltlichen Beitrag im Veranstaltungsprogramm voraus. Drei Punkte werden erteilt, wenn die Einrichtung überwiegend alleiniger Ausrichter einer Tagung oder Fortbildung ist, d. h. den Hauptteil der Organisation trägt. Wurde neben der Teilnahme an Tagungen bzw. WB zusätzlich eine Tagung oder WB mitgestaltet oder ausgerichtet, addiert sich die Punktezahl.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Thema | Beteiligte Mitarbeiter | Teilnahme | Mitwirkung | Ausrichtung |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**3. Ausstellen**

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Ausstellungsfläche ges. in m² |  |

Einbruchmeldeanlage Brandmeldeanlage Verbindung zum Wachschutz

3.2. letzte Aktualisierung der Dauerausstellung im Jahr: 201X

|  |  |
| --- | --- |
| Im Jahr |  |
| Inhaltlicher Zugewinn: | | |  |

3.3.Sonderausstellungen *(bis 3 Ausstellungen angeben)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Thema/Titel | Museums- und sammlungsbezogen | Umfangreiche wiss. Vorbereitung |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4.Vermitteln**

4.1. Vorträge *(bis 8 Vorträge angeben)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Thema | Funktion oder Tätigkeit des Referenten |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |

4.2. Museumspädagogik bzw. fachspezifische Pädagogik

besondere Höhepunkte:

*(z. B. Museumsfest, Museumsnacht, Aktionstage)*

|  |
| --- |
|  |

ständige museumspädagogische bzw. fachspezifische Angebote:

|  |
| --- |
|  |

projekt- oder ausstellungsbezogene Angebote:

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Anzahl der Veranstaltungen ges.: |  | Anzahl der Führungen ges.: |  |

4.3. Öffnungszeiten

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wochenstunden insges. |  | davon am Wochenende: |  |

4.4. Besucher

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anzahl: |  | Eintritt in €: |  | ermäßigter Eintritt in €: | |  |
| Einnahmen aus Eintritt ges. in €: | | |  | |
| freier Eintritt für: | |  | | | | |

**5. Fachpersonal** mit unbefristeter Anstellung bzw. unbefristeter DL-Vertrag *(bis 4 Mitarbeiter angeben)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Vollzeit | Teilzeit  0,75 | Fachrelevanter FS/HS-Abschluss bzw. mind. 5 Jahre Erfahrung |
| LeiterIN |  |  |  |
| Museumpädagoge/-in |  |  |  |
| *Weiteres Fachpersonal* | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**6.** **Sitzgemeindeanteil** an den zuwendungsfähigen Gesamtkosten abzgl. Eigeneinnahmen

*bezogen* ***a****uf das Antragsjahr*

ab 70 %

ab 60 %

ab 50 %

ab 40 %

ab 30 %

**7. Eigenanteil** an den zuwendungsfähigen Gesamtkosten

*bezogen* ***a****uf das Antragsjahr*

ab 65 %

ab 55 %

ab 45 %

ab 35 %

ab 25 %

**8. Besonderheiten**

außergewöhnliche Umstände oder Belastungen (z. B. Havarien, Baumaßnahmen, Restaurierungen, Ausstellungen oder Leihersuchen mit außergewöhnlichen Aufwand, herausragende Projekte oder Leistungen u. ä.) im Vor- **oder** Antragsjahr.

Keine Berücksichtigung finden selbstverschuldete Einschränkungen/Mehrbelastungen.

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
| Datum, Unterschrift |