

## Antrag auf Gewährung einer Bundeszuwendung auf Ausgabenbasis als Letztzuwendungsempfänger

Nr: 60 004 548

### Antrag

---

Titel des Projektes:	Musterantrag Idealprojekt
Antragsteller:	Musterbibliothek
Förderangebot:	Total Digital! Lesen und erzählen mit digitalen Medien
Förderer:	Deutscher Bibliotheksverband e. V.
<b>Gesamtausgaben:</b>	<b>5.128,19 €</b>
<b>Beantragte Förderung:</b>	<b>5.128,19 €</b>
<b>Inkl. Verwaltungspauschale:</b>	<b>5.428,19 €</b>
Erstmalig eingereicht am:	noch nicht eingereicht
Beginn der Laufzeit:	01.08.2018
Ende der Laufzeit:	20.12.2018

### Beschreibung des Projektes

#### Das Idealprojekt ...

... ist geplant von ... bis ...

... ist ein neues, innovatives / zusätzliches Angebot, weil es keines der regulären Angebote der Musterbibliothek ablöst / ein vom Tagesgeschäft / von der Routine abgegrenztes Angebot ist / ...

... eröffnet folgende Möglichkeiten für folgende neue Bündnisse / Themen / Formate: ...

... geht von einer Bibliothek aus bzw. arbeitet aktiv mit einer Bibliothek zusammen, weil ...

... wirkt nachhaltig über den Durchführungszeitraum hinaus, z.B. da das Format / die Strukturen nachgenutzt wird / die Kooperation bestehen bleibt / die Kooperationspartner neue Projekte planen wollen / ...

... ist außerschulisch / außerunterrichtlich, da es keine schulische Projektwoche ist / nicht im Lehrplan vorgesehen ist / nicht in die Notengebung einfließt / es in den Ferien oder an Wochenenden stattfindet / keine ganzen Klassen teilnehmen / die Teilnahme für die Kinder / Schüler\*innen vollkommen freiwillig bleibt / ...

... gewinnt Ehrenamtliche zur Hilfe im Projekt durch ...

... aktiviert die Kinder und Jugendlichen zum Selbermachen / greift ihre Impulse und Wünsche auf mit ...

... zieht Fachkräfte auf Honorarbasis ... hinzu, die benötigt werden, weil ... und die folgende pädagogische Qualifikationen haben: ...

... beteiligt / informiert die Eltern durch einen Elternabend / Einbringung in die Projektdurchführung / Präsentation der Ergebnisse

### **Methoden und Ziele des Idealprojektes:**

... Nutzung digitaler Medien, nämlich ...

... Ausgangspunkt: gelesener Text (Buch / Geschichte / Selbstgeschriebenes) "(Titel)"

... digitale Leseförderung von Kindern und Jugendlichen erfolgt durch ...

... Produktion von ... (z.B. Präsentation, Foto-Bücher, Comics, Filme - Projektergebnisse)

... der Zielgruppe Bibliotheken nahebringen, durch Führung / Besuch / Nutzung Räumlichkeiten / ...

### **Der Sozialraum (real, virtuell) der Teilnehmenden ...**

... den sie kennen / nutzen / auf den sie sich einlassen, ihr Lebensumfeld und die Lebensumstände, sind geprägt durch ...

... beinhaltet folgende Risikolagen (Wohnsituation / finanzielle Lage / Einkommensstruktur / Arbeitslosigkeit / etc.): ...

... ist z.B. durch diese Migrations- / Fluchtproblematik / -situation gekennzeichnet: ...

... bringt diese kulturellen Angebote / Freizeitangebote mit: ...

### **Die Teilnehmenden ...**

... gehören zur Zielgruppe Kinder und Jugendlichen aus familiären Risikolagen / sozialen Risikolagen (bspw. Arbeitslosigkeit der Eltern / Quartier mit hohem Migrationanteil) / finanziellen Risikolagen (bspw. überwiegend geringes Familieneinkommen) / bildungsbezogene Risikolagen (bspw. geringe Qualifikation der Eltern) ...

... haben *außerdem* (aber nicht ausschließlich) erschwerten Zugang zu Bildungsangeboten, weil ... (sie im ländlichen Raum wohnen)

... werden vom Kooperationspartner erreicht und angesprochen durch ... / haben Kontakt zum Kooperationspartner, weil ...

... werden durch das Idealprojekt bestärkt / lernen ... / werden motiviert, ...

### Das beantragte Idealprojekt ...

... überschreitet gegebenenfalls den Richtwert für Betreuungsschlüssel / Personal / Dauer / Kosten / ..., weil ...

... wird nach der ersten Durchführung durch ... evaluiert und kann für die folgenden Durchführung in Hinblick auf ... abgeändert werden

## Antragsteller

---

### Musterbibliothek

Anschrift: Musterbibliothek  
Musterstraße 1a  
12345 Musterstadt

### Beschreibung der Organisation des Antragstellers

#### Die Musterbibliothek ...

... hat schon folgende Erfahrung mit Veranstaltungen / Projekten / Leseförderung ...

... führt das Projekt mit Hilfe von internen oder externen Honorarkräften durch

... zieht keinen direkten finanziellen Nutzen aus der beantragten Förderung / lässt nur projekt-spezifische Ressourcen / Erwerbungen fördern

... bringt folgende Eigenleistungen mit: ... (z.B. die technische Ausstattung / Einrichtung / Infrastruktur / Räume / organisatorische Tätigkeiten für das Projekt / Projektleitung / Mittelverwaltung / Öffentlichkeitsarbeit)

### Ansprechpartner des Antragstellers

Projektleitung: Kim Muster  
Telefonnr.: -

### Angaben zum Zahlungsverkehr

Buchführungsmethode: kameralistisch (einfach)

### Bankverbindung

Kontoinhaber: Einrichtung: Musterbibliothek / Stadt  
IBAN: DE19123412341234123412

Geldinstitut: Beispielbank  
Externe Referenz: z.B.: Projektname / dbv / ...

### Projektleiter des Gesamtprojekts

Frau Kim Muster

E-Mail: email@email.de  
Telefon: 0123456789

## Bündnispartner

---

### 2. Partner: Kooperationspartner Bildung

Anschrift: Kooperationspartner Bildung  
Beispielstraße 1  
12345 Musterstadt  
Thüringen

Ansprechpartner: Partner Bildung  
Telefon: 0123456789  
E-Mail: email@email.de

Kooperationszusage liegt vor.

#### Der Bündnispartner ...

... ist organisatorisch eigenständig von den anderen Kooperationspartnern, weil ...

... ist verantwortlich für folgende Aufgaben im Projekt / hat folgende Kompetenzen abweichend von denen der anderen Kooperationspartnern: ...

... bringt folgende Eigenleistungen in das Projekt ein: ...

### 3. Partner: Kooperationspartner Sozialraum

Anschrift: Kooperationspartner Sozialraum  
Musterstraße 1  
12345 Beispielstadt  
Thüringen

Ansprechpartner: Partner Sozialraum

Telefon: 0123456789  
E-Mail: email@email.de

Kooperationszusage liegt vor.

### **Der Bündnispartner ...**

... ist organisatorisch eigenständig von den anderen Kooperationspartnern, weil ...

... ist verantwortlich für folgende Aufgaben im Projekt / hat folgende Kompetenzen abweichend von denen der anderen Kooperationspartnern: ...

... bringt folgende Eigenleistungen in das Projekt ein: ...

## Projekte

---

### 1. Projekt: Einzelprojekt / erster Durchlauf

Es handelt sich hierbei um eine einmalige Projektdurchführung, daher wird die Projektbeschreibung aus 1.4 hier nicht wiederholt.

**ODER:** Es handelt sich um den ersten Durchlauf eines Projektes, das wiederholt wird. Daher wird hier der erste Durchlauf beschrieben - in den Punkten, in denen er von der Gesamtbeschreibung abweicht (z.B. Auftaktveranstaltung, Zeitplan, Zielgruppe).

**ODER:** Es handelt sich um ein Einzelprojekt in einem anderen Format als die übrigen Einzelprojekte - zusammen ergeben sie das Gesamtprojekt, welches unter 1.4 beschrieben ist. Daher wird hier ergänzend folgendes zu diesem Projekt erklärt:

1. Inhalt und Methode
  
2. Ziele und Schwerpunkte
  
3. Dauer und Umfang, genauer Ablauf- / Zeitplan
  
4. Ergebnisse / Dokumentation, Nachhaltigkeit (z.B. Aufführungen, Präsentationen, etc.)
  
5. Zielgruppe / Bildungsbenachteiligung
  
6. Berücksichtigung Sozialraum
  
7. Aufgaben Ehrenamtliche und Rolle der Eltern
  
8. Ansprache / Gewinnung Kinder und Jugendliche
  
9. ...

### Projektdaten

Titel: Einzelprojekt / erster Durchlauf

Format: Format 1: 3-Termine-Veranstaltungsreihe (13h)

Art des Projekts: mehrtägig im Block (Feriencamp, Wochenkurs oder Workshop)

Kulturbereiche: Literatur/Lesen, Digitale Medien

Geplante Teilnehmerzahl: 20

Mindestalter der Zielgruppe: 3

Höchstalter der Zielgruppe: 18

Projektstart: 03.09.2018

Projektende: 07.09.2018

Projektort: Musterbibliothek  
12345 Musterstadt  
Thüringen

Website: [Keine Angabe]

Kontaktperson: Kim Muster

Telefon: 0123456789

E-Mail: email@email.de

#### Geplante Ausgaben und Finanzierungen zum Projekt

<b>Ausgaben</b>	<b>2.579,09 €</b>
<b>Aufwandsentschädigung</b>	<b>130,00 €</b>
Einzelprojekt / erster Durchlauf: Ehrenamtliche*r Helfer*in 1, 13,0 Stunde(n) x 5,00 €/Stunde	65,00 €
Einzelprojekt / erster Durchlauf: Ehrenamtliche*r Helfer*in 2, 13,0 Stunde(n) x 5,00 €/Stunde	65,00 €
<b>Investitionen</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Honorare</b>	<b>1.300,00 €</b>
Einzelprojekt / erster Durchlauf: 13,0 Einheit(en) (60 Minuten) x 50,00 Euro für Externer Sozialpädagoge*in (Studium der ... in ..., Abschluss ...)	650,00 €
Einzelprojekt / erster Durchlauf: 13,0 Einheit(en) (60 Minuten) x 50,00 Euro für Externer Medienpädagoge (Studium in ..., Abschluss ...)	650,00 €
<b>Sachausgaben</b>	<b>1.149,09 €</b>
Einzelprojekt / erster Durchlauf: Verbrauchsmaterialien (Bastelmaterial, Papier) 10 Euro x 20 TN	200,00 €

Einzelprojekt / erster Durchlauf: Fahrtkosten Medienpädagoge PKW 0,20€/km, 23km Beispielstadt nach Musterstadt, 2x täglich für 3 Tage	27,60 €
Einzelprojekt / erster Durchlauf: Materialkosten Bücher 20x "...", 10€ x 20 TN	200,00 €
Einzelprojekt / erster Durchlauf: Miete Technik ... Model ... für eine Woche (Minimum des Anbieters)	159,50 €
Einzelprojekt / erster Durchlauf: Verpflegung 20 Kinder + 4 Team, á 6€ und 3 Tage	432,00 €
Einzelprojekt / erster Durchlauf: Softwarelizenz Schnittsoftware "..." für einen Monat (Minimum des Herstellers)	29,99 €
Einzelprojekt / erster Durchlauf: Catering Auftaktveranstaltung circa 50 Gäste	100,00 €

<b>Finanzierung</b>	<b>2.579,09 €</b>
<b>Eigenmittel</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Mittel Dritter</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Summe der beantragten Fördermittel</b>	<b>2.579,09 €</b>

## 2. Projekt: zweiter Durchlauf

Es handelt sich hierbei um eine einmalige Projektdurchführung, daher entfällt die Beschreibung eines zweiten Einzelprojektes.

**ODER:** Es handelt sich um den zweiten / zehnten / ... Durchlauf eines sich wiederholenden Projektes. Daher wird hier der zweite Durchlauf beschrieben - in den Punkten, in denen er von der Gesamtbeschreibung / dem ersten Durchlauf abweicht (z.B. Auftaktveranstaltung, Zeitplan, Zielgruppe).

**ODER:** Es handelt sich um ein Einzelprojekt in einem anderen Format als die übrigen Einzelprojekte - zusammen ergeben sie das Gesamtprojekt, welches unter 1.4 beschrieben ist. Daher wird hier ergänzend folgendes zu diesem Projekt erklärt:

1. Inhalt und Methode
2. Ziele und Schwerpunkte
3. Dauer und Umfang, genauer Ablauf- / Zeitplan
4. Ergebnisse / Dokumentation, Nachhaltigkeit (z.B. Aufführungen, Präsentationen, etc.)

5. Zielgruppe / Bildungsbenachteiligung
6. Berücksichtigung Sozialraum
7. Aufgaben Ehrenamtliche und Rolle der Eltern
8. Ansprache / Gewinnung Kinder und Jugendliche
9. ...

### Projektdaten

Titel: zweiter Durchlauf

Format: Format 1: 3-Termine-Veranstaltungsreihe (13h)

Art des Projekts: mehrtägig im Block (Feriencamp, Wochenkurs oder Workshop)

Kulturbereiche: Literatur/Lesen, Digitale Medien

Geplante Teilnehmerzahl: 20

Mindestalter der Zielgruppe: 3

Höchstalter der Zielgruppe: 18

Projektstart: 05.10.2018

Projektende: 18.10.2018

Projektort: Musterbibliothek  
12345 Musterstadt  
Thüringen

Website: www.test.de

Kontaktperson: Kim Muster

Telefon: 0123456789

E-Mail: email@email.de

### Geplante Ausgaben und Finanzierungen zum Projekt

<b>Ausgaben</b>	<b>2.549,10 €</b>
<b>Aufwandsentschädigung</b>	<b>130,00 €</b>

zweiter Durchlauf: Ehrenamtliche*r Helfer*in 2, 13,0 Stunde(n) x 5,00 €/ Stunde	65,00 €
zweiter Durchlauf: Ehrenamtliche*r Helfer*in 1, 13,0 Stunde(n) x 5,00 €/ Stunde	65,00 €
<b>Investitionen</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Honorare</b>	<b>1.300,00 €</b>
zweiter Durchlauf: 13,0 Einheit(en) (60 Minuten) x 50,00 Euro für Externer Medienpädagoge (Studium in ..., Abschluss ...)	650,00 €
zweiter Durchlauf: 13,0 Einheit(en) (60 Minuten) x 50,00 Euro für Externer Sozialpädagog*in (Studium in ..., Abschluss ...)	650,00 €
<b>Sachausgaben</b>	<b>1.119,10 €</b>
zweiter Durchlauf: Verpflegung 20 Kinder + 4 Team, á 6 € und 3 Tage	432,00 €
zweiter Durchlauf: Verbrauchsmaterial 10 € x 20 TN	200,00 €
zweiter Durchlauf: Miete Technik ... Modell ... für eine Woche (Minimum)	159,50 €
zweiter Durchlauf: Materialkosten: Bücher/ Literatur 20 TN x10 €	200,00 €
zweiter Durchlauf: Catering Abschlussveranstaltung, ca. 50 Gäste	100,00 €
zweiter Durchlauf: Fahrtkosten Medienpädagoge PKW 0,20€/km, 23km Beispielstadt nach Musterstadt, 2x täglich für 3 Tage	27,60 €

<b>Finanzierung</b>	<b>2.549,10 €</b>
<b>Eigenmittel</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Mittel Dritter</b>	<b>0,00 €</b>
<b>Summe der beantragten Fördermittel</b>	<b>2.549,10 €</b>

## Erklärungen

### Bitte bestätigen Sie die zutreffenden Angaben

Hinsichtlich der Lieferungen und sonstiger Leistungen Dritter ist der Letztempfänger zum Vorsteuerabzug nach §15 UStG berechtigt	Nein
Mit dem/n lokalen Projekt/en ist noch nicht begonnen worden	Ja
Es handelt sich um (ein) neuartiges lokale(s) Projekt(e)	Ja
Es handelt sich um (ein) außerschulische(s) Projekt(e)	Ja
Die lokalen Projekt(e) wird/werden anderweitig mit Zuwendung oder Auftrag öffentlich finanziert	Nein

Durch die lokalen Projekte entstehen keine Folgeausgaben Ja

**Bitte bestätigen Sie die zutreffenden Angaben**

Der Letztempfänger erhält bereits im Rahmen des Programms „Kultur macht stark. Bündnisse für Bildung“ (2018-2022) Zuwendungen von anderen Förderern Nein

Soweit im Antrag personenbezogene Daten von Beschäftigten des Letztempfängers (Antragstellers), der Bündnispartner, der Ansprechpartner für die Einzelprojekte oder sonstigen natürlichen Personen enthalten sind, wurden diese entsprechend den Datenschutzhinweisen (siehe Fußzeile) informiert und deren Einverständnis eingeholt. Die Ansprechpartner für die Einzelprojekte haben ihr Einverständnis gegeben, dass ihr Vorname, Name, Ihre E-Mail-Adresse und Telefonnummer auf der Programmwebsite [www.buendnisse-fuer-bildung.de](http://www.buendnisse-fuer-bildung.de) veröffentlicht wird. Sofern im Rahmen der Beantragung Projektunterlagen im Kumasta-System hochgeladen wurden, die personenbezogene Daten enthalten, wurden die Personen entsprechend der Datenschutzhinweise informiert und deren Einverständnis eingeholt. Ja

**Projektdokumente**

---

Dem Antrag wurden folgende elektronische Dokumente hinzugefügt.

- |                                      |                    |
|--------------------------------------|--------------------|
| - Kooperationsvereinbarung           | Sonstige Dokumente |
| - Kalkulationsblatt                  | Sonstige Dokumente |
| - technikblatt_musterbibliothek.doc  | Sonstige Dokumente |
| - softwareblatt_musterbibliothek.doc | Sonstige Dokumente |

---

Ort, Datum

---

Unterschrift des Antragstellers