

# Fragebogen der Gesellschaft für Neue Musik (GNM)

(Adresse siehe Fußzeile)

## Fragen an Veranstalter\*innen im Bereich der Neuen Musik:

### 1. Wenn Sie bereits Veranstaltungen abgesagt haben oder dies bevorsteht

- Unsere Veranstaltung  ist bereits abgesagt  
 wird (wahrscheinlich) abgesagt werden

### Wie war/wäre ihre Veranstaltung/Ihr Festival ungefähr anteilig finanziert?

- institutionelle Förderung ca. \_\_\_\_\_ %
- Projektförderung ca. \_\_\_\_\_ %
- Eintrittsgelder ca. \_\_\_\_\_ %
- Sponsoring ca. \_\_\_\_\_ %
- Sonstiges ca. \_\_\_\_\_ %

### Welche finanziellen Regelungen haben Sie in folgenden Bereichen getroffen bzw. werden Sie treffen: In welchem Umfang werden Zahlungen trotz Ausfall getätigt:

- Honorare für Komponist\*innen/Kompositionsaufträge ca. \_\_\_\_\_ %
- Honorare der ausübende Musiker\*innen ca. \_\_\_\_\_ %
- Honorare der Veranstaltungsleitung und -mitarbeiter\*innen ca. \_\_\_\_\_ %
- Honorare an Leiter\*innen von Workshops, Kursen etc. ca. \_\_\_\_\_ %
- Honorare für Autor\*innen z.B. der Programmhefte etc. ca. \_\_\_\_\_ %
- Honorare/Kosten für Hilfskräfte und Technik ca. \_\_\_\_\_ %

### Wie werden Sie mit bereits erhaltenen/zugesagten Geldern verfahren, die aufgrund der Absage nicht verwendet werden konnten (GEMA-Tantiemen, ggf. Raummiete, nicht oder nur anteilig gezahlte Honorare, ...)?

### Wie gestaltet sich die Zusammenarbeit mit den Förderinstitutionen der abgesagten Projekte (besondere Probleme, besonders hilfreiche Reaktionen)?

# Fragebogen der Gesellschaft für Neue Musik (GNM)

(Adresse siehe Fußzeile)

## Fragen an Veranstalter\*innen im Bereich der Neuen Musik:

### 2. Wenn Sie bereits Veranstaltungen verschoben haben oder dies bevorsteht

- Unsere Veranstaltung  wurde bereits verschoben  
 wird (wahrscheinlich) verschoben werden

#### Wie war/wäre ihre Veranstaltung/Ihr Festival ungefähr anteilig finanziert?

- institutionelle Förderung ca. \_\_\_\_\_ %
- Projektförderung ca. \_\_\_\_\_ %
- Eintrittsgelder ca. \_\_\_\_\_ %
- Sponsoring ca. \_\_\_\_\_ %
- Sonstiges ca. \_\_\_\_\_ %

#### Wie planen Sie, mit den Honoraren zu verfahren

- Auszahlung jetzt (betrifft Honorare für \_\_\_\_\_)
- Auszahlung zum späteren Termin (betrifft Honorare für \_\_\_\_\_)
- Aufteilung der Gelder \_\_\_\_\_% jetzt, \_\_\_\_\_% später (betrifft \_\_\_\_\_)

#### Mit welchem zeitlichen Abstand zum ursprünglich geplanten Termin wird die verschobene Veranstaltung voraussichtlich stattfinden?

\_\_\_\_\_ Monate

#### Um welchen Prozentsatz erhöhen sich Ihre Kosten durch die Verschiebung der Veranstaltungen?

- Im Bereich der Werbekosten ca. \_\_\_\_\_ %
- Ausfallhonorare für Künstler\*innen, die am neuen Termin nicht können ca. \_\_\_\_\_ %
- Zusätzliche Honorare für einspringende Künstler\*innen aufgrund von Absagen ursprünglich eingeplanter Künstler\*innen ca. \_\_\_\_\_ %
- Mehrarbeit der Veranstaltungsorganisation und –Leitung ca. \_\_\_\_\_ %
- Zusätzliche Sachkosten z.B. für Raummiete, Instrumentenmiete etc. ca. \_\_\_\_\_ %

#### Wie werden Sie (voraussichtlich) diese Mehrkosten kompensieren?

#### Wie gestaltet sich die Zusammenarbeit mit den Förderinstitutionen der verschobenen Projekte (besondere Probleme, besonders hilfreiche Reaktionen)?